



# Atividades Extracurriculares 2024/2025

## INFORMAÇÕES GERAIS

Atividades	Inscrição Anual	Mensalidade	Aulas
APIP-Atelier Competências Cognitivas e Emocionais	10.00 €	45.00 €	2x/semana - 45 min
T.I.C – Tecnologias de Informação e Comunicação	10.00 €	22.00 €	1x/semana - 45 min
Atelier de Música	15.00 €	24.00 €	1x/semana - 30 min
Nota: Valor Anual 216 € (Oferta da Inscrição € 15)			
Atelier de Ciência	11.00 €	25.00 €	1x/semana – 45 min
Capoeira	**Novos Alunos - 50.00€ (inclui uniforme) Renovação 23/24 – 20.00 €	30.00 €	1x/semana – 40 min
Babyoga	8.00 €	22.00 €	1x/semana – 40 min
Playoga	8.00 €	22.00 €	1x/semana – 40 min

### PAGAMENTO DAS ATIVIDADES EXTRACURRICULARES ENVIO DE COMPROVATIVOS DE PAGAMENTO

Os Comprovativos de Pagamento, de cada umas das atividades extracurriculares, deverão ser remetidos via email aos respetivos professores:

Atividade	Email	IBAN
T.I.C. Profª Cristina Reis	<a href="mailto:cristireisg@gmail.com">cristireisg@gmail.com</a>	IBAN PT 50 0035 0396 0018 4365 9008 9
Atelier de Música Prof. Luís Soldado	<a href="mailto:arepomusicamoscavide@gmail.com">arepomusicamoscavide@gmail.com</a>	IBAN PT 50 0033 0000 4556 5928 3840 5 (AREPO – Ópera e Artes Contemporâneas)
APIP Dra. Dilshad Amad	<a href="mailto:apip.pais@gmail.com">apip.pais@gmail.com</a>	IBAN PT 50 0033 0000 4533 3527 9270 5
Atelier de Ciência Prof. Eduardo Catarino	<a href="mailto:smartlearning@educarmais.pt">smartlearning@educarmais.pt</a>	IBAN PT 50 0035 0646 0001 6019 6309 0
Capoeira Prof. Luiz Augusto Filho	<a href="mailto:escola.abadalisboa@hotmail.com">escola.abadalisboa@hotmail.com</a>	IBAN PT 50 0023 0000 4553 2013 2079 4
Babyoga Nível 2 / Playoga Prof. Ana Rosa Bento	<a href="mailto:anarosa7@gmail.com">anarosa7@gmail.com</a>	IBAN: PT 50 0269 0283 00208508366 50

Nota: Algumas atividades têm vagas limitadas, face ao número máximo de alunos(as) por grupo.



## INFORMAÇÕES GERAIS – 2024/2025

1. O pagamento das atividades Extracurriculares deve ser efetuado entre o **dia 1 e 8 de cada mês, diretamente aos professores** das respetivas atividades;
2. É da inteira responsabilidade dos formadores a emissão dos recibos definitivos relativos aos valores pagos;
3. É obrigatório o envio dos comprovativos de transferência para o email dos respetivos formadores das atividades;
4. Os serviços administrativos da Creche Jardim de Infância da Junta de Freguesia de Moscavide asseguram a logística entre os formadores e os encarregados de educação.
5. A falta de pagamento das atividades Extracurriculares até ao dia 8 de cada mês implica a anulação da frequência do aluno até à data da sua liquidação.
6. O Pedido de anulação da (s) atividade (s) Extracurricular (s) só é aceite com 30 dias de antecedência, por escrito em impresso próprio (a solicitar nos Serviços Administrativos da Creche Jardim de Infância).
7. A atividade de Expressão **Físico-Motora** e **Capoeira** têm equipamento específico para a sua prática, sendo obrigatório o seu uso. A falta de equipamento implica a não participação na atividade, sem direito a desconto e/ou reembolso devido a este facto;
8. \*\* O Valor da inscrição para Novos alunos, na atividade Capoeira, inclui a aquisição do uniforme desportivo do aluno (a) para a realização da atividade (esta aquisição é feita pela Escola Abadá Capoeira) e posteriormente entregue aos alunos (as).
9. Para a frequência na atividade TIC é necessário que os alunos (as) tenham uma PEN (mínimo: 64 GB);
10. Para a frequência na atividade extracurricular Babyoga e Playoga, é necessário que os alunos usem vestuário confortável/desportivo e meias antiderrapantes. Para abertura desta atividade é necessário um mínimo de 5 inscrições e o grupo não poderá ser superior a 9 alunos;

**Nota:** Para a abertura das atividades extracurriculares é sempre necessário respeitar o número mínimo de inscrições, atribuído por cada professor (a)/formador (a) responsável pela atividade.